附件1

2024年科学城职业技能培训

定点培训机构比选

申

请

表

培训类型：

申请单位： （盖章）

申请日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单 位 名 称** |  | **单 位 性 质** |  |
| **批准设立机关** |  | **登 记 证 号** |  |
| **办学许可证号** |  | **单 位 地 址** |  |
| **法定代表人** |  | **联系电话** |  | **电子邮箱** |  |
| **联 系 人** |  | **联系电话** |  | **电子邮箱** |  |
| **近3年培训人数** |  | **培训后取得相关证书人数** |  |
| **培训场地情况****（使用面积）** | **其 中** |
| **教 室** | **实 训 场 地** | **办 公 场 地** |
| **个数** | **总面积** | **个数** | **总面积** | **个数** | **总面积** |
| **自有** | **M2** |  | **M2** |  | **M2** |  | **M2** |
| **租用** | **M2** |  | **M2** |  | **M2** |  | **M2** |
| **教 职 工****总 人 数** | **其 中** |
| **管 理 人 员** | **教 师** |
| **专 职** | **兼 职** | **专 职** | **兼 职** |
| **人** | **人** | **人** | **人** | **人** |
| **师资情况** |  | **姓 名** | **年龄** | **学历** | **职称或职业资格** | **职 务** |
| **专职教师** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **兼职教师** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **培训计划** | **培训职业（工种）** | **培训课程** | **培训期数** | **每期培训课时** | **每期拟培训人数** | **培训教材** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **承诺上述信息提供真实准确，如有不实愿按法律法规相关规定承担法律责任。****法 定 代 表 人 签 字：** **年 月 日** |

附件2

培训机构申请比选承诺书

科学城人力资源和社会保障局：

本培训机构承诺严格按照比选要求提供材料，并保证材料真实有效。在参加本项目申请之前不存在被依法禁止经营行为、财产被接管或冻结等法律纠纷，且近三年受到有关行政主管部门的行政处理、不良行为记录为 次（没有填0），如有隐瞒实情，愿承担一切责任及后果。

一旦被确定为承训机构，我单位将按照统一要求，自觉接受项目主管单位按照有关文件规定对培训质量进行监管。

培训机构名称（盖章）：

培训机构法人签字：

年 月 日

附件3

 **2024年科学城职业培训定点机构评分表**

定点培训机构：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评分项目** | **评分标准** | **得分** |
| 学校资质和教学条件（25分） | (1)具备独立法人资格，具有独立承担民事责任的能力，培训机构证照齐全，管理规范。（5分） |  |
| (2)有足够的教学、办公用房，产权证或租用场地合同有效，手续齐全。（10分） |  |
| (3)有用于教学的电脑、投影、音箱设备、空调、仪器设备等与培训有关的设施设备，能够较好地满足教学需要。以上设备缺一种扣2分，扣完为止。（10分） |  |
| 师资配备和管理制度(25分) | (4)所有教师持证上岗，具有大专学历或中级及以上职业资格证。（10分） |  |
| (5)管理机构及管理人员：机构设置招生、培训、就业指导、后勤管理等部门，并有专职人员负责开展工作。（每设一个部门得2分，最多得8分） |  |
| (6)管理制度：(1)食品卫生安全管理、(2)交通安全管理、(3)消防安全管理、(4)考勤管理、(5)服务保障、(6)财务管理、(7)教师管理。（全部具备的得7分，缺一项管理制度扣1分，扣完为止。） |  |
| 培训方案(45分) | (7)培训计划（9分）：计划详细周密得9分；计划内容有缺陷或阐述不全面、有偏差得6分；计划不符合实际情况得3分,计划缺失不得分。 |  |
| (8)课程大纲安排（9分）：课程安排周密紧凑得9分；课程安排内容有缺陷或阐述不全面、有偏差得6分；课程安排不符合实际情况得3分；课程安排缺失不得分。 |  |
| (9)教学内容（9分）：培训内容丰富完整得9分；培训内容有缺陷或阐述不全面、有偏差得6分；培训内容不符合实际情况得3分；培训内容缺失不得分。 |  |
| (10)培训专业目标（9分）：培训专业目标明确针对性强得9分；目标具备但有缺陷或阐述不全面、有偏差得6分；培训内容不符合实际情况得3分，培训目标缺失不得分。 |  |
| (11)培训对象的技能达标和考核（9分）：培训对象的技能达标和考核针对性强得9分；技能达标和考核有缺陷或阐述不全面、有偏差得6分；内容不符合实际情况得3分，技能达标和考核缺失不得分。 |  |
| 业绩(5分) | (12)投标人提供2021年9月1日至2024年8月31日以来类似项目的业绩（每有1个得1分，最多得5分） |  |
| 合计 |  |  |